

## 国土地理院官庁訪問実施要領（Ⅱ種 行政事務）

1. 日 時 平成17年7月21日（木）～8月10日（水）  
（7/27, 29, 8/1, 3を除く 予備日：8月11日（木））  
13時00分から15時40分を予定
2. 場 所 集 合：本館2階特別会議室  
個別説明：宇宙測地館2階会議室
3. 配布資料 「国土地理院概要」、  
その他（「地図と測量の科学館」「一秒の長さ確かめてみよう！」「MapGuide」「国土地理院のしごと」等）  
（「見る、聴く、解る 国土地理院」・・・合同説明会未参加者）
4. 業 務
  - ①受付 13:00～13:30  
合同説明会参加者：訪問カード（その2）記入  
合同説明会未参加者：訪問カード（その2）記入  
国土地理院の業務説明
    - ・ビデオを流す
    - ・時間があれば、科学館を見学してもらう
  - ②個別面談 13:40～15:30  
説明者：綿引管理係長、新調査係長、高木任用係長  
  
個別面談  
まとめまで含めて、1人1回につき20分～30分程度  
1人の希望者に2人の説明者が別々に会うこととする。  
概ねの時間割は次のとおりとなるが、職員一人当たり最高2名に対応  
すると考えると、一日の訪問受付数は原則として6名程度までとし、具  
体的な人数は、別に日程表を作り決定する。

第1回	13:40～14:10
第2回	14:10～14:40
第3回	14:40～15:10
第4回	15:10～15:40
  - ③面接等の告知  
2回目の面談終了後、全員に「採用面接については、8月18日まで  
に、こちらから連絡します。連絡がなかった場合には、縁がなかったも  
のとしてご了承ください。」と伝えて、帰宅させる。  
優秀な者については、なるべくその日のうちに、
    - ・補佐等に合わせるため、別の日程で再度国土地理院に来ること
    - ・面接の初日である、8月30日に来ることを連絡する。